

Zápisnica zo zasadnutia RŠ dňa 11.9.2019

Prítomní členovia: Mgr. Hrbáľová (pedagóg – predseda RŠ), p. Hanobíková (pedagóg-podpredseda RŠ), Ing. Šperňák (rodič,) PaedDr. Čorejová (za zriaďovateľa), Ing. Pavlovičová, MBA (za zriaďovateľa).

Nepřítomní členovia: p. Kravcová (nepedag. pracovník) - ospravedlnená, Ing. Demčák (za zriaďovateľa)

Program zasadnutia :

1. Otvorenie
2. Správa o výchovno - vzdelávacích výsledkoch za šk. r. 2018/2019
3. Materiálno – technické zabezpečenie na šk. r. 2019/2020
4. Diskusia
5. Uznesenie
6. Záver

1. Zasadnutie RŠ otvorila predsedníčka Mgr. Hrbáľová, ktorá privítala novú p. riaditeľku PaedDr. Janu Galeštokovú a prítomných členov, ktorých zároveň oboznámila s programom zasadnutia.

2. V tomto bode sa ujala slova p. riaditeľka PaedDr. Galeštoková, ktorá sa ospravedlnila členom za nepredloženie správy výchovno – vzdelávacej činnosti za minulý školský rok z dôvodu nástupu do funkcie riaditeľky MŠ a nedostatku materiálov k jej spracovaniu. Dodatočne správu vypracuje a predloží ju na ďalšom zasadnutí RŠ.

3. Pani riaditeľka PaedDr. Galeštoková ďalej informovala členov o materiálno – technickom zabezpečení školy na šk. r. 2019/2020. V tomto šk. roku nastúpilo do MŠ celkovo 138 detí, z toho je 42 predškolákov , neprijatých žiadostí bolo 9, ale tieto deti sa podarilo umiestniť na iných MŠ. Počet zamestnancov bol doplnený o 1 upratovačku a 3 učiteľky. P. riaditeľka ďalej zdôraznila, že jej víziou je plniť koncepciu, s ktorou vyhrala výberové konanie. Tá pozostávala

s profilácie jednotlivých tried MŠ – 1.tr.–výtvarná výchova, 2.tr.– šarišský folklór, 3.tr. – environmentálna výchova, 4.tr.-tvorivá dramatika, 5.tr.- moderné tance, 6.tr.-šport a turistika. Zamerať sa plánuje na dopravnú výchovu, v rámci ktorej chce vytvoriť multifunkčné ihrisko na školskom dvore. Ďalšou jej víziou je exteriér MŠ - školský dvor, ktorý doplní o nové preliezačky. Finančné prostriedky na realizáciu sa p. riaditeľka bude snažiť získať prostredníctvom grantov, projektov a cez chránené dielne. V jarnom období chce uskutočniť spoločnú akciu s Mestom Prešov, na ktorú bude pozvaná aj pani primátorka. Krúžkovú činnosť bude riešiť na Rade rodičov, kde navrhne, aby učiteľky MŠ, ktoré vedú krúžok boli finančne odmenené. Potom p. riaditeľka informovala členov o výbere poplatkov na tento školský rok, ktoré pozostávajú z darovacieho príspevku v hodnote 35eur na školský rok a rodičovského príspevku, ktorý bude schválený na Rade rodičovského združenia. Veci zakúpené rodičmi do tried budú ošetrované darovacou zmluvou.

4. V diskusii Ing. Šperňák, navrhol p. riaditeľke, aby učiteľky z jednotlivých tried zistili, aké hračky potrebujú doplniť na začiatku školského roka. Rada rodičov im na hračky prispeje určitou finančnou čiastkou. Do diskusie sa zapojila aj PaedDr. Galeštoková, ktorá plánuje riešiť aj parkovanie pred jedálňou MŠ, z dôvodu zlého prístupu áut pre zásobovanie, ktoré je obmedzené hlavne v ranných hodinách parkovaním rodičov. Je otvorená ponúknuť areál MŠ na akcie aj iným organizáciám ak budú mať záujem a aj takouto formou získať finančné prostriedky pre MŠ. Upozornila členov RŠ na to, že v marci sa budú konať nové voľby do RŠ nakoľko sa končí jej funkčné obdobie. Ďalej v diskusii pokračovala Ing. Pavlovičová, MBA, ktorá sa informovala ako sa ujalo školské stravovanie pre deti zdarma. Zaujímala sa aj o finančný rozpočet školy. Ten jej predložila p. riaditeľka, ktorá konštatovala, že MŠ má vyrovnaný rozpočet. Taktiež upozornila na to, aby oznamy o konaní RŠ boli vyvesené v priestoroch MŠ. Diskusiu ukončila PaedDr. Galeštoková, ktorá ešte doplnila informáciu o tom, že MŠ sa má rekonštruovať a zatepľovať. Ing. Pavlovičová, MBA navrhla, aby sa zistil stav stavebného povolenia a termín verejného obstarávania.

5. UZNESENIE:

RŠ berie na vedomie: - revidovaný školský vzdelávací program

- nový školský poriadok
- vypracovať správu o výchovno- vzdelávacích výsledkoch
- centrálnne zverejniť oznam o konaní RŠ v priestoroch MŠ

RŠ ukladá:

- zistiť stav rekonštrukcie budovy MŠ
- zistiť aktuálny stav stavebného povolenia a termín verejného obstarávania

6. Na záver Mgr. Hrbáľová poďakovala členom za účasť na zasadnutí a RŠ ukončila.

V Prešove 11.9.2019

Zapísala: Hanobíková

